

**MATRIZ CURRICULAR CURSO SECRETARIADO PARA ALUNOS QUE  
INGRESSAREM A PARTIR DE 2008/1**

<b>1º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Língua Portuguesa	72
Pensamento Humanístico Contemporâneo	72
Metodologia Científica	72
Teoria da Comunicação	36
Ética Profissional	36
<b>ch semestre</b>	<b>288</b>

<b>2º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Produção de Textos	72
Informática Instrumental	72
Matemática Financeira	72
Introdução às Relações Públicas	72
Inglês Instrumental 1	36
<b>ch semestre</b>	<b>324</b>

<b>3º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Administração Contemporânea	72
Estatística	72
Pensamento Econômico Contemporâneo	72
Inglês Instrumental 2	36
Processos Decisórios	72
<b>ch semestre</b>	<b>324</b>

<b>4º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Ciências Contábeis Aplicadas ao Secretariado	72
Comunicação, Expressão e Oratória	72
Técnicas Secretariais 1	72
Direito	72
Redação Empresarial	72
<b>ch semestre</b>	<b>360</b>

<b>5º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Comunicação Empresarial	72
Gestão de Pessoas	72
Técnicas Secretariais 2	72
Automação de Escritório	72
Atividades Complementares	30
<b>ch semestre</b>	<b>318</b>

<b>6º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Organização, Sistemas e Métodos	72
Planejamento Estratégico	72
Gestão Secretarial	72
Cerimonial e Eventos	72
Atividades Complementares	30
<b>ch semestre</b>	<b>318</b>

<b>7º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Estágio Supervisionado 1	108
Psicologia do Trabalho	72
Responsabilidade Social Empresarial	72
Espanhol Instrumental 1	36
Marketing Pessoal	36
<b>ch semestre</b>	<b>324</b>

<b>8º PERÍODO</b>	<b>CARGA HORARIA</b>
Tecnologia da Informação e da Comunicação	72
Estágio Supervisionado 2	108
Espanhol Instrumental 2	36
Empreendedorismo	72
<b>ch semestre</b>	<b>288</b>
<b>TOTAL CH</b>	<b>2.544</b>

Duração do curso: 04 anos